

Договор-оферта на оказание информационно-консультационных услуг

Настоящий договор в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса РФ по своей форме является офертой (далее по тексту – «Договор» или «Оферта»), адресованной любому физическому лицу (Заказчику), и может быть принят Заказчиком не иначе как путем присоединения к настоящему договору и политике конфиденциальности, размещенной на Сайте, в целом.

К процедуре заключения настоящего Договора применяются правила статей 428, 434 и 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с которыми нажатие кнопки «ОПЛАТИТЬ» на Сайте и/или фактическая оплата стоимости выбранного Тренинга и Тарифа с использованием доступных способов оплаты (банковские карты, СБП), а также любые иные действия, явно свидетельствующие о намерении Заказчика воспользоваться услугами Исполнителя посредством использования Сайта, считается полным и безоговорочным акцептом настоящей Оферты.

Акцепт настоящей Оферты означает, что Заказчик полностью, безоговорочно и безусловно присоединяется к настоящему Договору в целом без каких-либо изъятий или ограничений, подтверждает, что ознакомился и согласен со всеми условиями, положениями, изложенными в настоящем Договоре, а также согласен со всеми возлагаемыми на него правами, обязанностями и ограничениями.

Принимая условия настоящего договора, Заказчик выражает свое согласие с условиями данного Договора, а также дает согласие на обработку персональных данных в соответствии с Политикой конфиденциальности, размещенной на Сайте.

Акцепт условий настоящего Договора соответствует заключению настоящего Договора в письменной форме в соответствии с пунктом 3 статьи 434 Гражданского кодекса Российской Федерации.

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «КАРЬЕРНЫЙ ЦЕХ», ИНН: 7813679222, ОГРН: 1247800037088, КПП: 781301001, адрес места нахождения: 197022, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Аптекарский остров, наб. Аптекарская, д. 18, стр. 1, помещ. 12Н (далее – «Исполнитель»), предлагает дееспособному физическому лицу (далее – «Заказчик») заключить договор на оказание информационно-консультационных услуг на условиях, изложенных в настоящей Оферте (далее – «Договор»).

Настоящая Оферта является публичной офертой в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Полным и безоговорочным акцептом настоящей Оферты является осуществление Заказчиком действий, указанных в разделе 4 настоящей Оферты. С момента совершения акцепта Оферты Заказчик считается ознакомившимся и согласившимся с условиями настоящей Оферты и Договора в полном объеме.

1. Термины и определения

1.1. Оферта – настоящий документ «Договор-оферта на оказание информационно-консультационных услуг», опубликованный в сети Интернет по адресу: <https://glebkudr.com/oferta>

1.2. Акцепт Оферты – полное и безоговорочное принятие Оферты путем совершения действий, указанных в разделе 4 настоящей Оферты.

1.3. Договор – договор между Исполнителем и Заказчиком на оказание информационно-консультационных услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты.

1.4. Исполнитель – ООО «КАРЬЕРНЫЙ ЦЕХ», зарегистрированное по адресу: 197022, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Аптекарский остров, наб. Аптекарская, д. 18, стр. 1, помещ. 12Н.

1.5. Заказчик – физическое лицо, осуществляющее Акцепт Оферты и являющееся потребителем информационно-консультационных услуг Исполнителя.

1.6. ИИ лаборатория Глеба Кудрявцева – бренд и проект Исполнителя, под которым оказываются информационно-консультационные услуги, представленный на сайте <https://glebkudr.com>.

1.7. Тренинг – информационно-консультационная программа в форме онлайн-тренинга по тематике искусственного интеллекта и продуктового менеджмента, предоставляемая Исполнителем. Виды Тренингов, их содержание, продолжительность, тарифы и форматы передачи знаний определяются на Сайте. В рамках настоящего Договора предоставляются следующие Тренинги:

- Тренинг «ИИ для личной эффективности»
- Тренинг «AI Продакт Менеджмент»
- Тренинг «AI для работы»

1.8. Сайт – размещенный в сети Интернет по адресу: <https://glebkudr.com/>. Страницы с описанием конкретных тренингов: <https://glebkudr.com/ai-efficiency>, <https://glebkudr.com/ai-product-management> и <https://glebkudr.com/courses/ai-work>.

1.9. Личный кабинет – закрытый Telegram-чат группы изучения, доступ к которому предоставляется Заказчику после регистрации и оплаты Тренинга, для получения доступа к материалам Тренинга и взаимодействия с Исполнителем.

1.10. Материалы Тренинга – совокупность информационных материалов, предоставляемых Заказчику в рамках Тренинга, включая видеозаписи вебинаров и воркшопов, текстовые материалы, шаблоны, чек-листы и иные материалы, доступ к которым предоставляется Исполнителем в Личном кабинете.

1.11. Тариф – определенный набор услуг и объем доступа к Материалам Тренинга, определяемый Исполнителем и представленный на Сайте. Могут быть доступны тарифы «Базовый», «Расширенный», «Премиум» и другие, описание которых приведено на Сайте для каждого Тренинга.

1.12. Сертификат «Слушатель» – документ, подтверждающий прохождение Тренинга на тарифе «Базовый» или аналогичном, выдаваемый по завершении Тренинга.

1.13. Сертификат «Практик» – документ, подтверждающий прохождение Тренинга на тарифах «Расширенный» или «Премиум» или аналогичных, выдаваемый по завершении Тренинга при условии выполнения всех практических заданий.

1.14. Информационно-консультационные услуги – услуги по предоставлению Заказчику информации и консультаций в форме онлайн-тренингов, вебинаров, воркшопов, сессий вопросов и ответов, индивидуальных консультаций и других форматов, направленные на повышение личной эффективности и профессиональных навыков Заказчика в сфере искусственного интеллекта и продуктового менеджмента.

1.15. Сервис - функциональные возможности, службы, инструменты, доступные для Заказчика на Сайте.

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику информационно-консультационные услуги в форме онлайн-тренинга в соответствии с выбранным Заказчиком Тренингом и Тарифом, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в порядке и на условиях, предусмотренных настоящей Офертой.

2.2. Вид, содержание, продолжительность, стоимость и условия предоставления услуг по каждому Тренингу и Тарифу определяются Исполнителем и размещаются на Сайте.

2.3. Услуги оказываются в форматах, указанных на Сайте для каждого Тренинга и Тарифа, включая, но не ограничиваясь: онлайн-вебинары, групповые лекции, групповые воркшопы, групповые QA-сессии, индивидуальные консультации, онлайн-чат, письменная проверка практических заданий.

2.4. Исполнитель предоставляет Заказчику доступ к Материалам Тренинга и оказывает услуги лично.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Обязанности Исполнителя:

1. Оказать Заказчику информационно-консультационные услуги в соответствии с выбранным Тренингом и Тарифом в объеме и сроками, указанными на Сайте и в настоящей Оферте.
2. Предоставить Заказчику доступ к Личному кабинету и Материалам Тренинга после получения оплаты в соответствии с выбранным Тарифом.
3. Предоставлять Заказчику обратную связь и консультационную поддержку в форматах, предусмотренных выбранным Тарифом.
4. Выдать Заказчику Сертификат «Слушатель» или «Практик» (в зависимости от Тарифа и выполнения условий) по окончании Тренинга.
5. Соблюдать конфиденциальность информации, предоставленной Заказчиком, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
6. Информировать Заказчика о любых изменениях в условиях оказания услуг, программе Тренинга, расписании занятий и т.п.

3.2. Права Исполнителя:

7. Самостоятельно определять содержание, структуру, форматы и методы оказания услуг.
8. Вносить изменения в программу Тренинга, расписание занятий, состав наставников/кураторов, платформы проведения занятий, уведомив Заказчика.
9. Приостановить или прекратить оказание услуг Заказчику без направления соответствующих уведомлений, в случае нарушения Заказчиком условий настоящего Договора, в том числе в случае нарушения сроков оплаты, распространения Материалов Тренинга, нарушения правил поведения в чатах и на онлайн-занятиях.
10. Отказать в выдаче Сертификата «Практик», если Заказчик не выполнил требования для его получения, включая выполнение всех практических заданий.

11. Использовать отзывы Заказчика об услугах в маркетинговых целях, в том числе размещать их на Сайте и в социальных сетях, без указания персональных данных Заказчика, если иное не согласовано с Заказчиком.

3.3. Обязанности Заказчика:

12. Ознакомиться с условиями настоящей Оферты, описанием Тренинга и Тарифа на Сайте до момента оплаты.
13. Обеспечить наличие необходимых технических условий для получения услуг, включая доступ к сети Интернет, приложение Telegram, необходимое программное обеспечение и оборудование.
14. Своевременно и в полном объеме оплатить стоимость выбранного Тренинга и Тарифа.
15. Соблюдать правила поведения и этику общения в процессе изучения, в том числе в Личном кабинете (Telegram-чате) и на онлайн-занятиях.
16. Выполнять рекомендации и задания Исполнителя, необходимые для эффективного освоения программы Тренинга.
17. Соблюдать положения пункта 8 настоящего Договора, касающиеся интеллектуальной собственности и Материалов Тренинга. Заказчик обязуется не осуществлять копирование, воспроизведение, распространение, публикацию, переработку Материалов Тренинга (полностью или частично) без письменного разрешения Исполнителя.
Заказчик вправе применять полученные на Тренинге знания и методологии на практике в своей профессиональной деятельности, но не имеет права создавать на основе Материалов Тренинга производные продукты (включая, но не ограничиваясь, такие продукты, как курсы, мастер-классы, вебинары, тренинги или любыми другие продукты консультационной или образовательной направленности) с целью их дальнейшего распространения или иного коммерческого использования.
18. Незамедлительно уведомить Исполнителя об изменении своих контактных данных.

3.4. Права Заказчика:

19. Получать информационно-консультационные услуги в соответствии с выбранным Тренингом и Тарифом.
20. Получать обратную связь и консультационную поддержку в форматах, предусмотренных выбранным Тарифом.
21. Задавать вопросы по содержанию Тренинга и получать на них ответы в установленных форматах.
22. Получить Сертификат «Слушатель» или «Практик» (при выполнении условий) по окончании Тренинга.
23. Направлять Исполнителю предложения и замечания по улучшению качества услуг.
24. Отказаться от услуг Исполнителя в порядке и на условиях, предусмотренных разделом 6 настоящей Оферты.

4. Акцепт Оферты и порядок оплаты

4.1. Акцептом настоящей Оферты является совершение Заказчиком одного из следующих действий:

- 1) Оплата стоимости выбранного Тренинга и Тарифа на Сайте с использованием доступных способов оплаты (банковские карты, СБП).

- 2) Фактическое начало использования услуг Исполнителя, включая получение доступа к Личному кабинету и Материалам Тренинга после оплаты.
- 4.2. Оплата производится в размере 100% предоплаты стоимости выбранного Тренинга и Тарифа, если иное не предусмотрено условиями акций или специальными предложениями Исполнителя.
- 4.3. Стоимость Тренингов и Тарифов указана на Сайте и может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке. Изменение стоимости не распространяется на Тренинги и Тарифы, уже оплаченные Заказчиком на момент изменения.
- 4.4. Оплата производится в российских рублях. Возможна оплата банковскими картами онлайн через платежные системы, представленные на Сайте.
- 4.5. Моментом оплаты считается момент поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 4.6. Скидки на стоимость Тренингов и Тарифов могут предоставляться в рамках акций и специальных предложений Исполнителя, условия которых публикуются на Сайте.
- 4.7. Рассрочка или оплата частями не предусмотрена, если иное не указано на Сайте для конкретного Тренинга или Тарифа.

5. Порядок оказания услуг

- 5.1. После Акцепта Оферты и оплаты Тренинга Исполнитель в течение 48 часов предоставляет Заказчику доступ к закрытому Telegram-чату группы изучения, являющемуся Личным кабинетом Заказчика в рамках Тренинга. Доступ к Материалам Тренинга в Личном кабинете (Telegram-чате) открывается Заказчику постепенно, согласно расписанию и программе Тренинга, установленным Исполнителем.
- Информация о порядке предоставления доступа и расписании открытия материалов направляется Заказчику на адрес электронной почты, указанный при оплате.
- 5.2. Услуги оказываются в форматах и сроки, указанные на Сайте для каждого Тренинга и Тарифа. Расписание онлайн-занятий (вебинаров, воркшопов, QA-сессий) публикуется в Личном кабинете или сообщается Заказчику дополнительно.
- 5.3. Заказчик самостоятельно несет ответственность за своевременное изучение Материалов Тренинга и участие в онлайн-занятиях. Пропущенные онлайн-занятия могут быть доступны в записи (если предусмотрено Тарифом).
- 5.4. Обратная связь и консультационная поддержка предоставляются в форматах, предусмотренных выбранным Тарифом, в течение срока прохождения Тренинга.
- 5.5. По окончании Тренинга и при условии выполнения всех требований (если таковые имеются для Сертификата «Практик»), Исполнитель выдает Заказчику Сертификат «Слушатель» или «Практик» в электронном виде. Сертификат направляется Заказчику на адрес электронной почты или предоставляется доступ для скачивания в Личном кабинете.
- 5.6. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком в полном объеме, если в течение 3 рабочих дней после окончания Тренинга Заказчик не предъявил мотивированную письменную претензию.

6. Условия и порядок отказа от услуг и возврата денежных средств

6.1. Заказчик вправе отказаться от услуг Исполнителя до момента начала оказания услуг, то есть до момента предоставления доступа к Личному кабинету и Материалам Тренинга. В этом случае Исполнитель возвращает Заказчику уплаченные денежные средства в полном объеме за вычетом фактически понесенных расходов Исполнителя (например, комиссии платежных систем).

6.2. Для отказа от услуг Заказчик должен направить Исполнителю письменное заявление об отказе от услуг на адрес электронной почты support@careerfactory.ru. В заявлении необходимо указать ФИО Заказчика, название Тренинга, Тариф, дату оплаты и реквизиты для возврата денежных средств. К заявлению необходимо приложить копию документа, удостоверяющего личность Заказчика (паспорт).

6.3. В случае отказа Заказчика от услуг после начала оказания услуг, возврату подлежит часть оплаченной стоимости Тренинга за вычетом стоимости фактически оказанных услуг и фактически понесенных расходов Исполнителя.

Стоимость фактически оказанных услуг определяется пропорционально объему оказанных услуг на момент получения Исполнителем письменного заявления об отказе от услуг. Под фактически оказанными услугами понимается часть Тренинга, пропорциональная количеству лекций и воркшопов, проведенных к моменту получения заявления об отказе согласно расписанию Тренинга, независимо от того, принимал ли Заказчик участие в данных занятиях или нет.

Расписание Тренинга публикуется в Личном кабинете или сообщается Заказчику дополнительно.

Фактически понесенные расходы Исполнителя включают в себя, в том числе, комиссии платежных систем, взимаемые при осуществлении приема и возврата денежных средств.

Размер возвращаемой части денежных средств рассчитывается следующим образом: из общей стоимости оплаченного Заказчиком Тарифа вычитается стоимость фактически оказанных услуг (рассчитанная пропорционально проведенным лекциям и воркшопам) и фактически понесенные расходы Исполнителя. Полученная разница подлежит возврату Заказчику.

В случае, если рассчитанная сумма фактически оказанных услуг и понесенных расходов превышает или равна сумме, оплаченной Заказчиком, возврат денежных средств не производится.

Возврат денежных средств, если таковой предусмотрен настоящим пунктом, осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента получения заявления об отказе.

6.4. Возврат денежных средств осуществляется тем же способом, которым была произведена оплата, если иное не согласовано Сторонами.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Исполнитель не несет ответственности за качество соединения с сетью Интернет и работу программного обеспечения на стороне Заказчика.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие содержания Тренинга ожиданиям Заказчика и его субъективную оценку. Информационно-консультационные услуги оказываются с целью предоставления Заказчику информации и консультаций, но не гарантируют достижения Заказчиком конкретных результатов.

7.4. В случае нарушения Заказчиком пункта 3.3.6 настоящего Договора (незаконное копирование, распространение, переработка или иное неправомерное использование Материалов Тренинга), Заказчик обязуется:

- 1) выплатить Исполнителю штраф (неустойку) в размере: двадцатикратной стоимости приобретенного Заказчиком Тарифа, если стоимость Тарифа составляет менее 50 000 рублей; десятикратной стоимости приобретенного Заказчиком Тарифа, если стоимость Тарифа составляет 50 000 рублей и более.

Данный размер неустойки установлен Сторонами с учетом специфики оказываемых услуг, высокой ценности Материалов Тренинга как объекта интеллектуальной собственности, потенциально неограниченного круга лиц, которые могут получить доступ к Материалам Тренинга в случае их неправомерного распространения, а также сложности определения точного размера убытков Исполнителя в случае такого нарушения.

- 2) возместить Исполнителю убытки (включая упущенную выгоду), причиненные таким нарушением, в части, не покрытой неустойкой, предусмотренной подпунктом «1» настоящего пункта.

Исполнитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор и прекратить доступ Заказчика к Тренингу в случае выявления факта нарушения.

7.5. Совокупная ответственность Исполнителя по настоящему Договору, по любому иску или претензии в отношении Договора или его исполнения, ограничивается суммой, уплаченной Заказчиком за услуги.

8. Отсутствие гарантий, ограничение ответственности

8.1. Заказчик использует Сервисы Сайта на свой собственный риск. Сервисы предоставляются «как есть». Исполнитель не принимает на себя никакой ответственности, в том числе за соответствие Сервисов Сайта целям Заказчика.

8.2. Исполнитель не гарантирует, что: сервисы соответствуют/будут соответствовать требованиям Заказчика; сервисы будут предоставляться непрерывно, быстро, надежно и без ошибок; результаты, которые могут быть получены с использованием сервисов, будут точными и надежными и могут использоваться для каких-либо целей или в каком-либо качестве; качество какого-либо материала, продукта, услуги, информации и пр., полученных с использованием сервисов, будет соответствовать ожиданиям Заказчика.

Данный пункт действует в отношении сервисов Сайта, контента, размещенного на Сайте.

8.3. Программно-аппаратные ошибки, как на стороне Исполнителя, так и на стороне Заказчика, приведшие к невозможности получения Заказчиком доступа к Сайту и/или Тренингам являются обстоятельствами непреодолимой силы и основанием освобождения от ответственности за неисполнение обязательств Исполнителя по договору.

8.4. Исполнитель не несет ответственности за надлежащее функционирование Сайта, в случае, если Заказчик не имеет необходимых технических средств для его использования, а также не несет ответственность за несоответствие технических средств Заказчика минимальным техническим требованиям.

8.5. При любых обстоятельствах ответственность Исполнителя в соответствии со статьей 15 Гражданского кодекса Российской Федерации ограничена стоимостью услуг и возлагается на него при наличии в его действиях вины.

8.6. Никакая информация, Материалы Тренинга, занятия, предоставляемые Исполнителем в рамках оказания услуг по настоящему договору, не могут рассматриваться как гарантии достижения результата, так как это полностью зависит от действий самого Заказчика, его личностных качеств, качества и скорости освоения/внедрения получаемых от Исполнителя знаний и материалов. Принятие решений на основе всей предоставленной Исполнителем информации находится в исключительной компетенции Заказчика.

Заказчик принимает на себя полную ответственность и риски, связанные с использованием информации и материалов, предоставленных Исполнителем в рамках исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

8.7. Допускается кратковременное прерывание оказания услуг Исполнителем (перерыв работы Интернет-канала, перезагрузки компьютера и т.д.) при условии возобновления оказания услуг. В случае невозможности продолжения оказания услуг Исполнитель обязуется сообщить Заказчику о дате и времени продолжения получения услуг.

8.8. В случае, если по какой-либо причине Исполнитель не оказывает услуги в срок, ответственность Исполнителя ограничивается исключительно оказанием услуг в новые сроки.

8.9. Исполнитель не несет ответственности за содержание информации, размещаемой в Личном кабинете (Telegram-чате) и других чатах мессенджеров («WhatsApp», «Viber», «Telegram» и другие), в том числе за использование третьими лицами персональных данных, которые Заказчик оставляет в таких чатах.

9. Интеллектуальная собственность

9.1. Все Материалы Тренинга, включая видеозаписи, текстовые материалы, шаблоны, чек-листы и другие объекты авторского права, являются интеллектуальной собственностью Исполнителя или третьих лиц, предоставивших Исполнителю право на их использование.

9.2. Заказчику предоставляется ограниченная неисключительная лицензия на использование Материалов Тренинга в целях личного изучения и применения полученных знаний, методологий и шаблонов в своей профессиональной деятельности.

9.3. Заказчику запрещается:

- 1) Распространять Материалы Тренинга, включая видеозаписи, текстовые материалы, шаблоны, чек-листы и другие объекты авторского права, третьим лицам в любой форме, в том числе путем копирования, скачивания, публикации в сети Интернет, передачи на любых носителях информации и т.д.
- 2) Использовать Материалы Тренинга для создания, распространения или продвижения собственных информационных продуктов, тренингов, консультационных услуг или иных коммерческих предложений, конкурирующих с услугами Исполнителя.
- 3) Передавать доступ к Личному кабинету и Материалам Тренинга третьим лицам.
- 4) Любым образом модифицировать, перерабатывать или вносить изменения в сами Материалы Тренинга с целью их дальнейшего распространения или коммерческого использования, за исключением случаев адаптации полученных знаний и методологий для личного профессионального применения.

5) Использовать Материалы Тренинга любым способом, нарушающим авторские права Исполнителя или третьих лиц, включая, но не ограничиваясь, коммерческим воспроизведением, распространением, публичным показом и доведением до всеобщего сведения без письменного согласия Исполнителя.

6) Копировать Материалы тренинга любым способом.

9.4. Любое нарушение прав интеллектуальной собственности Исполнителя влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством и настоящим Договором.

10. Конфиденциальность

10.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность любой информации, полученной в связи с исполнением настоящего Договора, за исключением общедоступной информации или информации, запрошенной уполномоченными государственными органами в соответствии с законодательством.

10.2. Заказчик обязуется не разглашать третьим лицам информацию о содержании Тренинга, методах передачи знаний, а также персональные данные других участников Тренинга.

11. Персональные данные

11.1. Акцептуя настоящую Оферту, Заказчик дает согласие на обработку своих персональных данных Исполнителем в соответствии с Политикой конфиденциальности, размещенной на Сайте по адресу: <https://glebkudr.com/privacy>.

11.2. Обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения настоящего Договора, предоставления услуг, информирования Заказчика о новостях и акциях, улучшения качества услуг и в иных целях, указанных в Политике конфиденциальности.

12. Срок действия, изменение и расторжение Договора

12.1. Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

12.2. Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящую Оферту. Изменения вступают в силу с момента их опубликования на Сайте, если иной срок не указан в уведомлении об изменениях. Продолжение использования услуг Заказчиком после внесения изменений означает согласие Заказчика с такими изменениями.

12.3. Договор может быть расторгнут досрочно: по соглашению Сторон; по инициативе Заказчика в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящей Оферты; по инициативе Исполнителя в случаях нарушения Заказчиком условий настоящего Договора, в том числе в случаях, предусмотренных пунктом 3.2.3 и 7.4.

12.4. Договор считается расторгнутым с момента направления Исполнителем соответствующего уведомления по адресу электронной почты Заказчика, указанному при оплате на Сайте.

12.5. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших до момента расторжения Договора.

13. Разрешение споров

13.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, подлежат разрешению путем переговоров.

13.2. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, спор подлежит рассмотрению в суде в соответствии с законодательством РФ.

13.3. До обращения в суд Сторона, считающая свои права нарушенными, обязана направить другой Стороне письменную претензию. Срок ответа на претензию – 10 рабочих дней с момента получения претензии.

14. Прочие условия

14.1. Настоящий Договор представляет собой полное соглашение между Исполнителем и Заказчиком относительно предмета Договора и заменяет собой все предыдущие соглашения, договоренности и переписку между Сторонами, как в устной, так и в письменной форме.

14.2. Недействительность или неисполнимость какого-либо положения настоящего Договора не влияет на действительность или исполнимость остальных его положений.

14.3. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14.4. Связь с Исполнителем для направления заявлений, претензий и иных вопросов осуществляется по адресу электронной почты: support@careerfactory.ru.

15. Реквизиты Исполнителя

ООО «КАРЬЕРНЫЙ ЦЕХ»

ИНН: 7813679222

ОГРН: 1247800037088

КПП: 781301001

Адрес места нахождения: 197022, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Аптекарский остров, наб. Аптекарская, д. 18, стр. 1, помещ. 12Н

Банковские реквизиты Исполнителя указываются в счёте, платёжной форме и/или ином платёжном документе.

Адрес электронной почты: support@careerfactory.ru

Сайт: <https://glebkudr.com/>